

Sprawdzenie wyniku egzaminu eksternistycznego ogólnokształcącego

Komisja: OKE w Krakowie

Dla kogo: Zdający

Dotyczy: Egzamin eksternistyczny

Procedura przeznaczona jest dla osób, które przystąpiły do egzaminów eksternistycznych i chcą sprawdzić uzyskane wyniki. Wyniki egzaminów eksternistycznych są udostępniane zdającym w systemie ZIU.

Wymagane dokumenty i informacje

- Do sprawdzenia wyników w systemie ZIU niezbędne są:
- dane umożliwiające zalogowanie się do systemu ZIU
- osoby pełnoletnie mogą zalogować się również za pośrednictwem Węzła Krajowego (np. Profil Zaufany, e-Dowód lub bankowość elektroniczna),
- dostęp do Internetu.

Sposób załatwienia sprawy (procedura krok po kroku)

1. Zalogowanie się do systemu ZIU.
2. Wybranie zakładki „Wyniki”.
3. Wybranie egzaminu eksternistycznego, którego wyniki mają zostać wyświetlone.
4. Zapoznanie się z wynikami uzyskanymi z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
5. Sprawdzenie szczegółowych informacji dotyczących:
6. uzyskanego stopnia,
7. liczby uzyskanych punktów,
8. procentu uzyskanych punktów,
9. danych dokumentu potwierdzającego zdanie egzaminów eksternistycznych – jeżeli został wydany.

Opłaty

- Procedura nie jest związana z obowiązkiem ponoszenia opłat.

Terminy

- Wyniki egzaminów eksternistycznych są publikowane w terminach określonych w harmonogramie egzaminów eksternistycznych obowiązującym w danym roku.

Informacja o sposobie rozpatrzenia sprawy

W systemie ZIU prezentowane są wyniki egzaminów eksternistycznych uzyskane z poszczególnych zajęć edukacyjnych wraz z informacją o uzyskanym stopniu, liczbie punktów oraz procencie uzyskanych punktów. Jeżeli osoba zdająca zdała wszystkie wymagane egzaminy eksternistyczne, w systemie ZIU dostępne są również informacje o wydanym świadectwie - jeżeli zostało wydane.

Podstawa prawna

- Art. 44g-44m Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
- § 23 i § 24 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie egzaminów eksternistycznych