

Wymiana dokumentu

Komisja: OKE w Krakowie

Dla kogo: Zdający

Dotyczy: Egzamin maturalny, Egzamin ósmoklasisty,
Egzaminy eksternistyczne, Egzaminy zawodowe

Procedura jest przeznaczona dla osób, które posiadają dokument wydany przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Krakowie i chcą dokonać jego wymiany z powodu błędu w danych lub zmiany danych osobowych.

Wymiana dokumentu jest możliwa w przypadku:

- stwierdzenia błędu w danych umieszczonych na dokumencie,
- zmiany danych osobowych wynikającej z wyroku sądu lub decyzji administracyjnej.

Jeżeli oryginał dokumentu nie został zachowany, przed złożeniem wniosku o jego wymianę należy wystąpić o wydanie duplikatu.

Wymagane dokumenty i informacje

W celu wymiany dokumentu należy przygotować:

- wniosek o wymianę dokumentu,
- poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających prawidłowe dane osobowe, np.:
 - dowodu osobistego,
 - odpisu skróconego aktu urodzenia,
 - odpisu skróconego aktu małżeństwa,
 - zaświadczenia o nadaniu numeru PESEL,
 - wyroku sądu,
 - decyzji administracyjnej,
 - oryginał dokumentu podlegającego wymianie.

Jeżeli wniosek zostanie złożony bez oryginału dokumentu, należy przekazać go najpóźniej w chwili odbioru nowego dokumentu.

Pliki do pobrania

- [Wniosek o wymianę dokumentów](#)

Sposób załatwienia sprawy (procedura krok po kroku)

1. Należy wypełnić i podpisać wniosek o wymianę dokumentu.

2. Do wniosku należy dołączyć wymagane dokumenty oraz oryginał dokumentu podlegającego wymianie.
3. Komplet dokumentów można przekazać osobiście w siedzibie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Krakowie lub tradycyjną pocztą.
4. Po otrzymaniu kompletnego wniosku Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie weryfikuje dokumenty i przygotowuje nowy dokument.
5. Jeżeli wniosek zawiera braki lub wymaga uzupełnienia, wnioskodawca zostanie o tym poinformowany.

Opłaty

Procedura nie jest związana z obowiązkiem ponoszenia opłat.

Terminy

Wniosek można złożyć w dowolnym terminie.

Sprawa jest realizowana zgodnie z terminami określonymi w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Informacja o sposobie rozpatrzenia sprawy

Po pozytywnym zweryfikowaniu wniosku Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie wydaje nowy dokument zawierający prawidłowe dane.

Nowy dokument jest przekazywany wnioskodawcy w sposób uzgodniony przy składaniu wniosku.

Podstawa prawna

§ 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 lipca 2021 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków

Kontakt / Dodatkowe materiały

Wymiana dokumentów i wystawianie duplikatów

Wydział Organizacyjno-Administracyjny

[Przejdź do pełnej listy kontaktów](#)