

Zgłoszenie zastrzeżeń dotyczących naruszenia przepisów przeprowadzenia egzaminu zawodowego

Komisja: OKE w Krakowie

Dla kogo: Zdający

Dotyczy: Egzamin zawodowy

Procedura jest przeznaczona dla zdających egzamin zawodowy oraz rodziców niepełnoletnich zdających, którzy uważają, że podczas przeprowadzania części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania.

Wymagane dokumenty i informacje

W celu wniesienia zastrzeżeń należy przygotować:

- formularz zgłoszenia zastrzeżeń dotyczących naruszenia przepisów podczas przeprowadzania egzaminu zawodowego (załącznik nr 30),
- imię i nazwisko,
- numer PESEL zdającego,
- oznaczenie kwalifikacji,
- wskazanie części egzaminu, której dotyczą zastrzeżenia,
- datę, godzinę i miejsce przeprowadzenia egzaminu,
- uzasadnienie zastrzeżeń.

Pliki do pobrania

- [30_Zgłoszenie przez zdaj do OKE zastrz dot naruszenia przepisów](#)

Sposób załatwienia sprawy (procedura krok po kroku)

1. Wypełnienie zgłoszenia zastrzeżeń wraz z opisaniem okoliczności i uzasadnienie wskazujących na naruszenie przepisów podczas przeprowadzania egzaminu.
2. Złożenie zgłoszenia do dyrektora właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.
3. Otrzymanie pisemnej informacji zwrotnej ze strony OKE, o sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń.
4. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia zgłoszenia przez OKE – wnioskodawca ma prawo wniesienia, za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, zastrzeżeń do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

Opłaty

Procedura nie jest związana z obowiązkiem ponoszenia opłat.

Terminy

Zastrzeżenia należy wnieść w terminie **2 dni roboczych od dnia przeprowadzenia części pisemnej lub części praktycznej egzaminu** zawodowego.

Dyrektor OKE rozpatruje zastrzeżenia w terminie **7 dni od dnia ich wniesienia**.

W przypadku braku zgody z rozstrzygnięciem dyrektora OKE można wnieść zastrzeżenia do dyrektora CKE, za pośrednictwem dyrektora OKE, w **terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o wyniku rozstrzygnięcia**.

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia **w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania**.

Informacja o sposobie rozpatrzenia sprawy

1. Dyrektor OKE rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia.
2. Przekazuje zdającemu lub rodzicom niepełnoletniego zdającego pisemną informację o wyniku rozstrzygnięcia.
3. Jeżeli zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego wniosą, za pośrednictwem dyrektora OKE, zastrzeżenia do jego rozstrzygnięcia, sprawę rozpatruje dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
4. Rozstrzygnięcie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej jest ostateczne i nie służy na nie skarga do sądu administracyjnego.
5. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia zastrzeżeń lub z urzędu zostanie stwierdzone naruszenie przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu zawodowego, które mogło wpłynąć na jego wynik, dyrektor OKE, w porozumieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, może unieważnić daną część egzaminu i zarządzić jej ponowne przeprowadzenie.
6. Unieważnienie może dotyczyć wszystkich zdających, zdających w poszczególnych szkołach, placówkach, centrach, u pracodawców lub w podmiotach prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe, a także poszczególnych zdających.

Podstawa prawna

- art. 44zzzr. i art. 44zzzs ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie,

Kontakt / Dodatkowe materiały

Pracownia Organizacji Egzaminów Zawodowych

Wydział Egzaminów Zawodowych

[Przejdź do pełnej listy kontaktów](#)

Dodatkowe materiały

- [formularz zgłoszenia zastrzeżeń dotyczących naruszenia przepisów podczas przeprowadzania egzaminu zawodowego](#) (załącznik nr 30),
- [formularz zgłoszenia zastrzeżeń do rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej](#) (załącznik nr 32),