

Zgłoszenie zastrzeżeń w związku z naruszeniem przepisów przeprowadzania egzaminu maturalnego

Komisja: OKE w Łomży

Dla kogo: Zdający

Dotyczy: Egzamin maturalny

Procedura dotyczy absolwentów, którzy mają zamiar zgłosić zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, jeżeli uznają, że w trakcie egzaminu z danego przedmiotu w części ustnej lub części pisemnej zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania. W przypadku potwierdzenia, że naruszenie mogło mieć wpływ na wynik egzaminu, egzamin może zostać unieważniony i przeprowadzony ponownie.

Wymagane dokumenty i informacje

Należy przygotować:

formularz zgłoszenia zastrzeżeń dotyczących naruszenia przepisów przeprowadzania egzaminu maturalnego (załącznik 22a),
uzasadnienie zgłaszanych zastrzeżeń,
informacje umożliwiające identyfikację egzaminu, którego dotyczą zastrzeżenia (część egzaminu, przedmiot i poziom),
numer telefonu oraz adres e-mail do kontaktu.

Sposób załatwienia sprawy (procedura krok po kroku)

Absolwent, a w przypadku niepełnoletniego absolwenta – jego rodzice składają do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem dotyczące naruszenia przepisów w trakcie przeprowadzania egzaminu maturalnego z danego przedmiotu (załącznik 22a)

Dyrektor OKE rozpatruje zastrzeżenia i informuje pisemnie absolwenta lub jego rodziców o wyniku rozstrzygnięcia (załącznik 22b).

Jeżeli absolwent lub jego rodzice nie zgadzają się z rozstrzygnięciem dyrektora OKE, mogą wnieść zastrzeżenia do rozstrzygnięcia dyrektora OKE do Centralnej Komisji Egzaminacyjnej za pośrednictwem dyrektora OKE (załącznik 22c)

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje sprawę i wydaje ostateczne rozstrzygnięcie.

Jeżeli zostanie stwierdzone, że naruszenie przepisów mogło wpłynąć na wynik egzaminu, egzamin z danego przedmiotu może zostać unieważniony i przeprowadzony ponownie.

Opłaty

Procedura nie jest związana z obowiązkiem ponoszenia opłat.

Terminy

Zastrzeżenia należy złożyć w terminie 2 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu, którego dotyczą.

Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia i przekazuje informację o sposobie ich rozpatrzenia w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

Zastrzeżenia do rozstrzygnięcia dyrektora OKE można wnieść w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń.

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia ich wniesienia.

Termin ponownego przeprowadzenia egzaminu, w przypadku jego unieważnienia, ustala dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

Informacja o sposobie rozpatrzenia sprawy

Dyrektor OKE rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia i informuje absolwenta lub jego rodziców o wyniku rozstrzygnięcia na piśmie (załącznik 22b).

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia i informuje absolwenta lub jego rodziców o wyniku rozstrzygnięcia na piśmie (załącznik 22c).

Podstawa prawna

Art. 44z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.