PROCEDURA

Wniesienie opłaty za egzamin zawodowy

Komisja: OKE w Krakowie

Dla kogo: Zdający **Dotyczy:** Egzaminy zawodowe

Procedura przeznaczona jest dla osób zobowiązanych do wniesienia opłaty za egzamin zawodowy w Formule 2019 lub egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w Formule 2017.

Obowiązek wniesienia opłaty dotyczy:

- ucznia będącego młodocianym pracownikiem — opłatę wnosi pracodawca, u którego uczeń realizował praktyczną naukę zawodu;
- osoby, która ukończyła staż;
- osoby przystępującej do egzaminu eksternistycznego zawodowego;
- absolwenta szkoły przystępującego do egzaminu po raz trzeci i kolejny;
- osoby, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy i przystępuje do egzaminu po raz trzeci i kolejny;
- osoby, która ukończyła kształcenie zgodnie z podstawą programową kształcenia w zawodach z 2012 r. i przystępuje do egzaminu zawodowego lub jego części po raz trzeci i kolejny.

Wymagane dokumenty i informacje

Do wniesienia opłaty należy przygotować:

- imię i nazwisko zdającego oraz pięć ostatnich cyfr jego numeru PESEL;
- oznaczenie i nazwę zdawanej kwalifikacji;
- informację o części egzaminu, do której zdający przystępuje: pisemnej, praktycznej lub obu częściach;
- termin egzaminu, pozwalający ustalić termin wniesienia opłaty.

Po dokonaniu wpłaty należy zachować i przekazać do OKE w Krakowie **dowód wniesienia opłaty**.

Sposób załatwienia sprawy (procedura krok po kroku)

- Należy ustalić wysokość opłaty odpowiednią do części egzaminu, do której zdający przystępuje, zgodnie z tabelą w sekcji „Opłaty”.
- Należy dokonać wpłaty na rachunek bankowy OKE w Krakowie:

Numer rachunku: 46 1010 1270 0021 0522 3100 0000
Bank: Narodowy Bank Polski

Odbiorca: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie
Adres: os. Szkolne 37, 31-978 Kraków

- W tytule przelewu należy podać:- skrót "EK" (Egzamin Kwalifikacje)
  - imię i nazwisko zdającego,
  - pięć ostatnich cyfr numeru PESEL,
  - oznaczenie i nazwę zdawanej kwalifikacji.
- Przekazać dowód wniesienia opłaty do OKE w Krakowie z zachowaniem terminu wskazanego w sekcji „Terminy”.

Opłaty

Część pisemna i część praktyczna - **351,84 zł**

Część pisemna - **117,28 zł**

Część praktyczna - **234,56 zł**

Opłata za część pisemną stanowi 1/3 pełnej opłaty za egzamin, a za część praktyczną — 2/3 pełnej opłaty.

W przypadku ucznia będącego młodocianym pracownikiem opłatę wnosi pracodawca, u którego uczeń realizował praktyczną naukę zawodu.

Niewniesienie opłaty w wymaganym terminie skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do egzaminu

Terminy

Opłatę należy wnieść **nie później niż na 30 dni przed terminem egzaminu**

Dowód wniesienia opłaty należy przesłać do OKE w Krakowie **również nie później niż na 30 dni przed terminem egzaminu**

Szczegółowe informacje dotyczące terminów obowiązujących w danym roku szkolnym są publikowane w „Informacji o sposobie organizowania i przeprowadzania egzaminu zawodowego” obowiązującej w danym roku szkolnym oraz w komunikacie dyrektora CKE w sprawie harmonogramu egzaminu.

Informacja o sposobie rozpatrzenia sprawy

Dowód wniesienia opłaty przekazany do OKE służy potwierdzeniu jej dokonania za wskazanego zdającego i kwalifikację.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, z późniejszymi zmianami — art. 10 ust. 4c–4g oraz art. 44zzzu pkt 2.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, z późniejszymi zmianami — § 56 (Formuła 2019) oraz § 113 (Formuła 2017).

Kontakt / Dodatkowe materiały

Opłaty za egzamin zawodowy

Pracownia Organizacji Egzaminów Zawodowych
Wydział Egzaminów Zawodowych
12 68 32 188

12 68 32 189

Przejdź do pełnej listy kontaktów