

**Zadanie egzaminacyjne**

Sklep MYDEŁKO Marta Miksa prowadzi sprzedaż tradycyjną chemii gospodarczej i artykułów kosmetycznych.

Przygotuj stanowisko sprzedażowe umożliwiające realizację zamówienia klienta:

- pobierz z magazynu karton z napisem TOWARY DO POBRANIA,
- towary oznacz za pomocą metkownicy, zgodnie z Wykazem kodów i cen detalicznych towarów, na metce uwzględnij cenę towaru,
- przygotuj ekspozycję, rozmieszczając towary na regale sprzedażowym według rodzaju asortymentu,
- sporządź wywieszki cenowe i umieść je przy towarach,
- przygotuj kasę fiskalną do pracy,
- wprowadź stan początkowy gotówki do kasy fiskalnej, gotówka w kwocie 50,00 zł znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem *Pogotowie kasowe*,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż do koperty *Pogotowie kasowe*.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałeś/łaś sprzedaży towarów wymienionych w Zamówieniu klienta,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie z napisem *Pieniądze klienta* w kwocie 50,00 zł,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon fiskalny włóż do koperty z napisem *Pieniądze klienta*,
- zapakuj sprzedane towary,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty z napisem *Pieniądze klienta* i *Pogotowie kasowe* pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Uzupełnij Kartoteki magazynowe dla zakupionych towarów, zgodnie z dokumentem magazynowym Przyjęcie zewnętrzne nr 55/2026.

Wypełnij druk Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa, w celu przekazania do banku utargu z dnia egzaminu.

Po realizacji zamówienia klienta przeprowadź inwentaryzację kontrolną okresową towarów znajdujących się w sklepie. Wypełnij formularz Arkusz spisu z natury.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

**Wszystkie druki i formularze do wypełnienia znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.**

**Za datę sporządzenia dokumentów należy przyjąć dzień egzaminu.**

**Wykaz kodów i cen detalicznych brutto towarów**

| Lp. | Nazwa towaru       | Kod towaru | Jednostka miary | Cena detaliczna netto zł | Stawka VAT % | Cena detaliczna brutto zł |
|-----|--------------------|------------|-----------------|--------------------------|--------------|---------------------------|
| 1.  | Mydło w płynie     | 11         | szt.            | 3,20                     | 23           | 3,94                      |
| 2.  | Mydło w kostce     | 12         | szt.            | 1,30                     | 23           | 1,60                      |
| 3.  | Szampon do włosów  | 13         | szt.            | 4,40                     | 23           | 5,41                      |
| 4.  | Płyn do kąpieli    | 14         | szt.            | 5,60                     | 23           | 6,89                      |
| 5.  | Pumeks kosmetyczny | 15         | szt.            | 1,20                     | 23           | 1,48                      |
| 6.  | Gąbka do kąpieli   | 16         | szt.            | 1,00                     | 23           | 1,23                      |

**Zamówienie klienta**

| Lp. | Nazwa towaru      | J.m. | Ilość |
|-----|-------------------|------|-------|
| 1.  | Mydło w płynie    | szt. | 2     |
| 2.  | Szampon do włosów | szt. | 1     |
| 3.  | Mydło w kostce    | szt. | 3     |

**Informacje dotyczące działalności sklepu**

## 1. Dane identyfikacyjne:

Sklep MYDEŁKO Marta Miksa  
 ul. Juliana Tuwima 12  
 27- 400 Opole  
 NIP: 7731234567

2. Numer rachunku bankowego: 26 1478 1234 4567 7890 0000 3125

3. Dokumenty magazynowe sporządza Anna Grabska

4. Osobą upoważnioną do zatwierdzania dokumentów magazynowych i podpisania druku

Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa jest Marta Miksa

5. Osobą materialnie odpowiedzialną jest Anna Grabska

6. Numer ostatnio sporządzonego arkusza spisu z natury: 2/2026

7. Data rozpoczęcia i zakończenia inwentaryzacji: data egzaminu

Dokument magazynowy Przyjęcie zewnętrzne

|                                                                                       |                                   |                                                                                                |              |                               |                                     |                          |    |                                |               |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----|--------------------------------|---------------|-------------|
| Sklep MYDEŁKO Marta Miksa<br>ul. Juliana Tuwima 12<br>27-400 Opole<br>NIP: 7731234567 |                                   | Hurtownia LUDWIK sp. z o.o.<br>ul. Adama Mickiewicza 24<br>61-458 Poznań<br>NIP: 455 255 36 26 |              | PZ<br>przyjęcie<br>zewnętrzne |                                     | Nr bieżący               |    | Egz.                           |               |             |
| Pieczeć firmy (nazwa i pełne dane)                                                    |                                   | Dostawca (nazwa i pełne dane)                                                                  |              |                               |                                     | 55/2026                  |    | 1                              |               |             |
|                                                                                       |                                   |                                                                                                |              |                               |                                     | Nr magazynowy<br>55/2026 |    | Data wystawienia<br>01.06.2026 |               |             |
| Srodek transportu                                                                     | Zamówienie                        | Przeznaczenie                                                                                  | Data wysyłki | Data otrzymania               | Numer i data faktury - specyfikacji |                          |    |                                |               |             |
| samochód                                                                              | ZM 53/2026                        | Do sprzedaży                                                                                   |              | 01.06.2026                    | Fa 89/2026, 01.06.2026              |                          |    |                                |               |             |
| Kod towaru/<br>materiału                                                              | Nazwa towaru/materiału/opakowania | Ilość                                                                                          |              |                               | Cena                                | Wartość                  |    |                                | Konto syntet. | Zapas Ilość |
|                                                                                       |                                   | Dostarczona                                                                                    | J.m.         | Przyjęta                      |                                     |                          |    |                                |               |             |
| 23456                                                                                 | Płatki kosmetyczne                | 2                                                                                              | szt.         | 2                             | zł                                  | gr                       | zł | gr                             |               |             |
| 31236                                                                                 | Patyczki higieniczne              | 2                                                                                              | szt.         | 2                             | 2                                   | 67                       | 5  | 34                             |               |             |
| 41569                                                                                 | Pasta do zębów                    | 2                                                                                              | szt.         | 2                             | 3                                   | 67                       | 7  | 34                             |               |             |
| Wystawił                                                                              | Zatwierdził                       | Wymienione ilości                                                                              |              |                               |                                     |                          |    |                                |               |             |
| Anna Grabska                                                                          | Marta Miksa                       | Dostarczył                                                                                     | Data         | Przyjął                       | Ewidencja ilościowo - wartościowa   |                          |    |                                |               |             |
|                                                                                       |                                   | Paweł Pawlicki                                                                                 | 01.06.2026   | Anna Grabska                  |                                     |                          |    |                                |               |             |

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.**

**Ocenie będzie podlegać 5 rezultatów:**

- stanowisko przygotowane do sprzedaży towarów,
- zrealizowane zamówienie klienta,
- kartoteki magazynowe,
- polecenie przelewu/wpłata gotówkowa,
- arkusz spisu z natury

oraz

przebieg przygotowania stanowiska sprzedażowego.

### **Kartoteki magazynowe**

| <b>Kartoteka magazynowa</b>                                                            |            |                       |                                        |          |                                       |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|----------------------------------------|----------|---------------------------------------|------|
| Sklep MYDEŁKO Marta Miksa<br>ul. Juliana Tuwima 12<br>27- 400 Opole<br>NIP: 7731234567 |            |                       | Nazwa<br><br><b>Płatki kosmetyczne</b> |          | Indeks<br><br>23456                   |      |
| Jednostka miary: szt.                                                                  |            |                       | Cena zakupu netto:<br>2,67 zł/szt.     |          | Marża: 20%<br>liczona metodą „od sta” |      |
| Lp.                                                                                    | Data       | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie                          | Przychód | Rozchód                               | Stan |
| 1.                                                                                     | 20.05.2026 | Pz 54/2026            | Do sprzedaży                           | 3        | -                                     | 3    |
| 2.                                                                                     | 28.05.2026 | Wz 62/2026            | Sprzedaż                               | -        | 2                                     | 1    |
|                                                                                        |            |                       |                                        |          |                                       |      |

| <b>Kartoteka magazynowa</b>                                                            |            |                       |                                          |          |                                       |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|------------------------------------------|----------|---------------------------------------|------|
| Sklep MYDEŁKO Marta Miksa<br>ul. Juliana Tuwima 12<br>27- 400 Opole<br>NIP: 7731234567 |            |                       | Nazwa<br><br><b>Patyczki higieniczne</b> |          | Indeks<br><br>31236                   |      |
| Jednostka miary: szt.                                                                  |            |                       | Cena zakupu netto:<br>3,67 zł/szt.       |          | Marża: 20%<br>liczona metodą „od sta” |      |
| Lp.                                                                                    | Data       | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie                            | Przychód | Rozchód                               | Stan |
| 1.                                                                                     | 20.05.2026 | Pz 54/2026            | Do sprzedaży                             | 4        | -                                     | 4    |
|                                                                                        |            |                       |                                          |          |                                       |      |

| <b>Kartoteka magazynowa</b>                                                            |            |                       |                                    |          |                                       |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|------|
| Sklep MYDEŁKO Marta Miksa<br>ul. Juliana Tuwima 12<br>27- 400 Opole<br>NIP: 7731234567 |            |                       | Nazwa<br><br><b>Pasta do zębów</b> |          | Indeks<br><br>41569                   |      |
| Jednostka miary: szt.                                                                  |            |                       | Cena zakupu netto:<br>4,67 zł/szt. |          | Marża: 20%<br>liczona metodą „od sta” |      |
| Lp.                                                                                    | Data       | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie                      | Przychód | Rozchód                               | Stan |
| 1.                                                                                     | 20.05.2026 | Pz 54/2026            | Do sprzedaży                       | 6        | -                                     | 6    |
|                                                                                        |            |                       |                                    |          |                                       |      |

## Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa

|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|-------|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa                         | Nazwa odbiorcy                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             | Nazwa odbiorcy c.d.                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             | Numer rachunku odbiorcy                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Waluta |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | W P    |  |  |  | P L N |  |  |  | Kwota |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             | Numer rachunku zlecniodawcy (przelew)/kwota słownie(wpłata gotówkowa) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             | Nazwa zlecniodawcy                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             | Nazwa zlecniodawcy c.d.                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tytułem:                                                    |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tytułem cd:                                                 |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Pieczęć, data (dzień egzaminu) i podpis zlecniodawcy</b> |                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |       |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Arkusz spisu z natury

## ARKUSZ SPISU Z NATURY NR .....

| (nazwa i adres jednostki inwentaryzowanej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Rodzaj inwentaryzacji: .....<br>Sposób przeprowadzenia: ..... |                      |                              |    |                  |    |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----|------------------|----|-------|
| Skład komisji inwentaryzacyjnej:                      Osoba materialnie odpowiedzialna: .....<br>Przewodniczący: Marta Miksa<br>Członkowie: Monika Szewczyk<br><br>Spis rozpoczęto dn. .... o godz. 8.00, zakończono dn. .... o godz. 12.00                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
| Lp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nazwa towaru                                                  | Stwierdzona<br>ilość | Cena<br>jednostkowa<br>netto |    | Wartość<br>netto |    | Uwagi |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               | szt.                 | zł                           | gr | zł               | gr |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
| Razem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">           Zakończono spis z natury na pozycji nr .....<br/>           Podpis osoby materialnie odpowiedzialnej:<br/> <br/>           .....<br/>           (podpis czytelny)         </div> <div style="width: 45%;">           Podpisy komisji:<br/>           1. ....<br/>              (podpis czytelny)<br/>           2. ....<br/>              (podpis czytelny)         </div> </div> |                                                               |                      |                              |    |                  |    |       |

## Wskazania dla ośrodków egzaminacyjnych dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych do części praktycznej egzaminu

Symbol i nazwa kwalifikacji: **HAN.01 Prowadzenie sprzedaży**

### Opis wyposażenia ośrodka egzaminacyjnego

1. **Miejsce egzaminowania** – pomieszczenie wyposażone w jednoosobowe stanowiska egzaminacyjne zapewniające samodzielne wykonanie zadania egzaminacyjnego, spełniające wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.

**Tabela 1. Wyposażenie miejsca egzaminowania**

| Lp. | Wyposażenie dodatkowe i uzupełniające                                                                                                          | Jednostka miary | Liczba                         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|
| 1.  | Stolik i krzesła dla zespołu nadzorującego                                                                                                     | szt.            | w zależności od składu zespołu |
| 2.  | Stolik i krzesło dla egzaminatora                                                                                                              | szt.            | 1                              |
| 3.  | Stolik i krzesło dla obserwatora                                                                                                               | szt.            | 1                              |
| 4.  | Tablica szkolna/plansza do zapisania czasu rozpoczęcia i zakończenia pracy zdających (kreda lub pisak)                                         | szt.            | 1                              |
| 5.  | Zegar                                                                                                                                          | szt.            | 1                              |
| 6.  | Apteczka                                                                                                                                       | szt.            | 1                              |
| 7.  | Kosz na odpadki                                                                                                                                | szt.            | 1                              |
| 8.  | Długopis (zapasowy dla zdających)                                                                                                              | szt.            | wg potrzeb                     |
| 9.  | Identyfikator dla zdającego (oznaczony numerem stanowiska)                                                                                     | szt.            | = liczbie zdających na zmianie |
| 10. | Identyfikator dla zespołu nadzorującego (oznaczony wyłącznie napisem: PRZEWODNICZĄCY ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO lub EGZAMINATOR)                    | szt.            | dla każdej osoby               |
| 11. | Identyfikator dla obserwatora (oznaczony wyłącznie napisem: OBSERWATOR)                                                                        | szt.            | 1                              |
| 12. | Identyfikator dla asystenta technicznego (oznaczony wyłącznie napisem: ASYSTENT)                                                               | szt.            | 1                              |
| 13. | Komputer stacjonarny lub laptop lub tablet z dostępem do Internetu, do dyspozycji egzaminatora do wprowadzenia ocen do systemu informatycznego | szt.            | 1                              |

### 2. Opis stanowiska egzaminacyjnego

W skład stanowiska egzaminacyjnego wchodzi:

- **indywidualne stanowisko do pisania** – biurko lub stolik i krzesło, wyposażone zgodnie z tabelą 2,
- **indywidualne stanowisko do sprzedaży towarów** – regał i stolik, wyposażone zgodnie z tabelą 2 i 3,
- **indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży** – regał/ stolik, wyposażone zgodnie z tabelą 2, 3, 3a i 3b,
- **wspólne stanowisko dla kilku zdających – kącik sanitarny** – (dla 3 - 6 zdających) – pomieszczenie lub wydzielony fragment pomieszczenia, wyposażone zgodnie z tabelą 2a i 3.

**Wyposażenie stanowisk egzaminacyjnych niezbędne do wykonania zadania**

**Tabela 2. Wyposażenie stanowiska egzaminacyjnego/ stanowisk egzaminacyjnych dla 1 zdającego**

| Lp.                                                 | Nazwa                                   | Funkcje, parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Jednostka miary | Ilość |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|
| <b>Indywidualne stanowisko do pisania</b>           |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |       |
| <b>narzędzia i sprzęt</b>                           |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |       |
| 1.                                                  | kalkulator                              | prosty*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | szt.            | 1     |
| 2.                                                  | biurko/stolik                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | szt.            | 1     |
| 3.                                                  | krzesło                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | szt.            | 1     |
| 4.                                                  | długopis                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | szt.            | 2     |
| 5.                                                  | cienkopis/mazak/flamaster/pisak         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | szt.            | 2     |
| <b>Indywidualne stanowisko do sprzedaży towarów</b> |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |       |
| <b>urządzenia, aparaty</b>                          |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |       |
| 1.                                                  | kasa fiskalna z oprogramowaniem i taśmą | <p>Możliwość zaprogramowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– grup towarowych min. 20</li> <li>– ilości kodów PLU min. 2000</li> <li>– liczby stawek VAT min.7</li> <li>– liczby kasjerów min. 5</li> <li>– zaokrąglenia na kasie (w górę, w dół)</li> <li>– hasła reklamowego, które pojawi się na paragonie (wybranego z propozycji zaprogramowanych w pamięci kasy)</li> <li>– precyzji (czy można i jak można dzielić jednostkę miary np. szt. - precyzja 1, kg - precyzja 001)</li> </ul> <p>Elementy widoczne na wydruku paragonu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stawka rabatu</li> <li>– kwota rabatu przy rabatach pozycyjnych - przy cenie jednostkowej lub przy wartości</li> <li>– przy rabatach udzielonych na wartość całego paragonu widoczne podsumowanie wartości przed udzieleniem rabatu np. łączna wartość przed rabatem.... zł</li> </ul> <p>Możliwość współpracy z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– czytnikiem kodów kreskowych</li> <li>– komputerem</li> <li>– wagą</li> </ul> | szt.            | 1     |
| <b>narzędzia i sprzęt</b>                           |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |       |
| 2.                                                  | metkownica z taśmą                      | dwurzędowa, numeryczna, druk 10 cyfr w rzędzie, rozmiar metki 26×16, taśma w dowolnym kolorze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | szt.            | 1     |
| 3.                                                  | lada sprzedażowa lub stolik             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | szt.            | 1     |
| 4.                                                  | regał do ekspozycji towarów             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | szt.            | 1     |

| pozostałe elementy do przygotowania stanowiska przez ośrodek egzaminacyjny |                                                                                                               |                                                                         |       |       |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 5.                                                                         | torba na zakupy                                                                                               |                                                                         | szt.  | 1     |
| 6.                                                                         | zawieszki cenowe                                                                                              |                                                                         | szt.  | 10    |
| 7.                                                                         | fartuch ochronny                                                                                              |                                                                         | szt.  | 1     |
| 8.                                                                         | skrótowa instrukcja obsługi kasy fiskalnej                                                                    |                                                                         | szt.  | 1     |
| 9.                                                                         | skrótowa instrukcja obsługi metkownicy                                                                        |                                                                         | szt.  | 1     |
| 10.                                                                        | koperta format C6                                                                                             |                                                                         | szt.  | 2     |
| 11.                                                                        | środki pieniężne w kopertach, w ilości zgodnej z informacją dotyczącą przygotowania stanowisk egzaminacyjnych |                                                                         | ----- | ----- |
| Indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży                         |                                                                                                               |                                                                         |       |       |
| narzędzia i sprzęt                                                         |                                                                                                               |                                                                         |       |       |
| 1.                                                                         | regał/stolik                                                                                                  |                                                                         | szt.  | 1     |
| 2.                                                                         | środki czystości                                                                                              | dowolny płyn czyszczący + ściereczka do uporządkowania stanowiska pracy | szt.  | 1     |
| 3.                                                                         | zmiotka + szufelka                                                                                            |                                                                         | szt.  | 1     |
| pozostałe elementy do przygotowania stanowiska przez ośrodek egzaminacyjny |                                                                                                               |                                                                         |       |       |
| 4.                                                                         | towary w ilości zgodnej z informacją dotyczącą przygotowania stanowisk egzaminacyjnych                        |                                                                         |       |       |
| 5.                                                                         | pudełko kartonowe                                                                                             |                                                                         | szt.  | 1     |

**Tabela 2a. Wyposażenie stanowiska wspólnego/ stanowisk wspólnych dla kilku zdających**

| Lp.                                  | Nazwa                    | Funkcje, parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi | Jednostka miary | Ilość | Dla ilu zdających |
|--------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|-----------------|-------|-------------------|
| Wspólne stanowisko - kącik sanitarny |                          |                                                    |                 |       |                   |
| urządzenia, aparaty                  |                          |                                                    |                 |       |                   |
| 1.                                   | umywalka                 |                                                    | szt.            | 1     | 6                 |
| narzędzia i sprzęt                   |                          |                                                    |                 |       |                   |
| 2.                                   | apteczka                 |                                                    | szt.            | 1     | 6                 |
| 3.                                   | ręczniki jednorazowe     |                                                    | szt.            | 1     | 6                 |
| 4.                                   | kosz na odpady zmieszane | z workiem na śmieci                                | szt.            | 1     | 6                 |

**Tabela 3. Materiały zużywane w całości niezbędne do wykonania zadania praktycznego przez 1 zdającego**

| Lp.                                                                    | Nazwa materiału/podzespołu/ części/elementu zamiennego/ surowca/półproduktu | J.m.  | Ilość dla 1 zdającego | Orientacyjna cena jednostkowa zł | Szacunkowy koszt dla 1 zdającego zł | Uwagi |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-------|
| Indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży i sprzedaży towarów |                                                                             |       |                       |                                  |                                     |       |
| 1.                                                                     | taśma do metkownicy                                                         | szt.  | 1/3                   | 3,00                             | 1,00                                |       |
| 2.                                                                     | taśma do kasy fiskalnej (rolka termiczna)                                   | szt.  | 1/3                   | 3,00                             | 1,00                                |       |
| 3.                                                                     | torba na zakupy                                                             | szt.  | 1                     | 3,00                             | 3,00                                |       |
| 4.                                                                     | zawieszki cenowe                                                            | szt.  | 10                    | 0,50                             | 5,00                                |       |
| 5.                                                                     | płyn czyszczący                                                             | szt.  | 1/20                  | 10,00                            | 0,50                                |       |
| 6.                                                                     | ściereczka                                                                  | szt.  | 1                     | 2,00                             | 2,00                                |       |
| Wspólne stanowisko – kącik sanitarny                                   |                                                                             |       |                       |                                  |                                     |       |
| 7.                                                                     | ręcznik jednorazowy                                                         | rolka | 1/2                   | 4,00                             | 2,00                                |       |
| <b>Razem</b>                                                           |                                                                             |       |                       |                                  | <b>14,50</b>                        |       |

Tabela 3a. Materiały podlegające wymianie/ uzupełnieniu po określonej liczbie zdających

| Lp.                                                       | Nazwa materiału/ surowca/ podzespołu/ części/ elementu zamiennego/ półproduktu | J.m. | Ilość | Po ilu zdających | Orientacyjna cena jednostkowa zł | Szacunkowy koszt zł | Szacunkowy koszt dla 1 zdającego zł | Uwagi |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|-------|------------------|----------------------------------|---------------------|-------------------------------------|-------|
| <b>Indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży</b> |                                                                                |      |       |                  |                                  |                     |                                     |       |
| 1.                                                        | Pudełko kartonowe                                                              | szt. | 1     | 10               | 3,50                             | 3,50                | 0,35                                |       |
| 2.                                                        | Koperta format C6                                                              | szt. | 2     | 1                | 0,10                             | 0,20                | 0,20                                |       |
| <b>Razem</b>                                              |                                                                                |      |       |                  | <b>3,60</b>                      | <b>3,70</b>         | <b>0,55</b>                         |       |

Tabela 3b. Koszty przygotowania jednego stanowiska egzaminacyjnego przez ośrodek egzaminacyjny niezależnie od liczby zdających na stanowisku

| Lp.                                                       | Nazwa materiału/ podzespołu/ części/ elementu zamiennego/ surowca/ półproduktu/ usługi | J.m. | Ilość na 1 stanowisko | Orientacyjna cena jednostkowa zł | Szacunkowy koszt na 1 stanowisko zł |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży</b> |                                                                                        |      |                       |                                  |                                     |
| 1.                                                        | Mydło w płynie                                                                         | szt. | 3                     | 4,00                             | 12,00                               |
| 2.                                                        | Mydło w kostce                                                                         | szt. | 4                     | 2,00                             | 8,00                                |
| 3.                                                        | Szampon do włosów                                                                      | szt. | 2                     | 6,00                             | 12,00                               |
| 4.                                                        | Płyn do kąpieli                                                                        | szt. | 2                     | 7,00                             | 14,00                               |
| 5.                                                        | Pumeks kosmetyczny                                                                     | szt. | 2                     | 1,50                             | 3,00                                |
| 6.                                                        | Gąbka do kąpieli                                                                       | szt. | 4                     | 2,50                             | 10,00                               |
| <b>Razem</b>                                              |                                                                                        |      |                       |                                  | <b>59,00</b>                        |

**Uwaga.**

**Zakup materiałów powinien być zawsze dokonywany w sposób racjonalny i ekonomiczny.**

Ilość/liczba materiałów oraz wielkość opakowań powinna być ściśle dostosowana do liczby zdających w danej kwalifikacji w ośrodku egzaminacyjnym.

### Informacje dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych

#### Zdający przystępują do egzaminu w fartuchu ochronnym.

Na indywidualnym **stanowisku do pisania** – należy przygotować wyposażenie zgodne z tabelą 2.

Na indywidualnym **stanowisku do sprzedaży towarów** (do obsługi klienta – jedno stanowisko dla jednego zdającego) należy przygotować:

- metkownicę,
- kasę fiskalną z oprogramowaniem, do której należy wprowadzić dane:
  - Przedsiębiorstwo:

**SKLEP**  
**NIP 111 111 11 11**

**UWAGA:**

*W celu ułatwienia przygotowania kas fiskalnych przez asystentów technicznych, przyjmuje się uniwersalną nazwę Sklep i NIP 111 111 11 11 dla wszystkich zadań w sesji egzaminacyjnej.*

- Towary zgodnie z tabelą 4.:

Tabela 4. Wykaz kodów i cen detalicznych towarów

| Lp. | Kod towaru | Nazwa towaru       | Jedn. miary | Stawka VAT w % | Cena detaliczna jednostkowa w zł |        |
|-----|------------|--------------------|-------------|----------------|----------------------------------|--------|
|     |            |                    |             |                | netto                            | brutto |
| 1.  | 11         | Mydło w płynie     | szt.        | 23             | 3,20                             | 3,94   |
| 2.  | 12         | Mydło w kostce     | szt.        | 23             | 1,30                             | 1,60   |
| 3.  | 13         | Szampon do włosów  | szt.        | 23             | 4,40                             | 5,41   |
| 4.  | 14         | Płyn do kąpiel     | szt.        | 23             | 5,60                             | 6,89   |
| 5.  | 15         | Pumeks kosmetyczny | szt.        | 23             | 1,20                             | 1,48   |
| 6.  | 16         | Gąbka do kąpiel    | szt.        | 23             | 1,00                             | 1,23   |

- pozostałe elementy
  - torbę na zakupy
  - zawieszki cenowe
  - fartuch ochronny
  - skróconą instrukcję obsługi kasy fiskalnej
  - skróconą instrukcję obsługi metkownicy
  - skróconą instrukcję obsługi wagi
  - środki pieniężne
    - kopertę z gotówką 50,00 zł z napisem *Pogotowie kasowe*,
      - banknot 20 zł – 1 szt.
      - banknot 10 zł – 1 szt.
      - moneta 5 zł – 2 szt.
      - moneta 2 zł – 3 szt.
      - moneta 1 zł – 2 szt.
      - moneta 0,50 zł – 1 szt.
      - moneta 0,20 zł – 5 szt.
      - moneta 0,10 zł – 4 szt.
      - moneta 0,05 zł – 1 szt.
      - moneta 0,02 zł – 2 szt.
      - moneta 0,01 zł – 1 szt.
    - kopertę z gotówką 50,00 zł z napisem *Pieniądze klienta*,

Na indywidualnym stanowisku **do organizowania sprzedaży** (pomieszczenie lub wydzielony fragment pomieszczenia) wyposażonym w regał lub stół z opisem MAGAZYN należy przygotować

- pudełko kartonowe z napisem TOWARY DO POBRANIA zawierający:

| Lp. | Nazwa towaru       | Jednostka miary | Liczba |
|-----|--------------------|-----------------|--------|
| 1.  | Mydło w płynie     | szt.            | 3      |
| 2.  | Mydło w kostce     | szt.            | 4      |
| 3.  | Szampon do włosów  | szt.            | 2      |
| 4.  | Płyn do kąpiel     | szt.            | 2      |
| 5.  | Pumeks kosmetyczny | szt.            | 2      |
| 6.  | Gąbka do kąpiel    | szt.            | 4      |

W przypadku, gdy istnieją trudności z zakupieniem towaru zgodnego z opisem, dopuszcza się możliwość dostosowania opisu z opakowania poprzez naklejenie stosownej informacji, zgodnej z treścią z tabeli 5. Towary i ich ilości niezbędne do wykonania zadania:

**Tabela 5. Towary i ich ilości niezbędne do wykonania zadania**

| Lp. | Nazwa towaru       | Jednostka miary | Liczba dla 1 zdającego |
|-----|--------------------|-----------------|------------------------|
| 1.  | Mydło w płynie     | szt.            | 3                      |
| 2.  | Mydło w kostce     | szt.            | 4                      |
| 3.  | Szampon do włosów  | szt.            | 2                      |
| 4.  | Płyn do kąpieli    | szt.            | 2                      |
| 5.  | Pumeks kosmetyczny | szt.            | 2                      |
| 6.  | Gąbka do kąpieli   | szt.            | 4                      |

- środki czystości (płyn czyszczący i ściereczka),
- zmiotkę i szufelkę.

Na wspólnym stanowisku **kącik sanitarny** należy przygotować wyposażenie zgodne z tabelą 2a.