

Wypożyczenie stanowisk egzaminacyjnych na lata 2027-2029

BUD.19 Wykonywanie prac geodezyjnych związanych z katastrem i gospodarką nieruchomości

Tabela 1. Powiązanie kwalifikacji z zawodami

Symbol kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Symbol cyfrowy zawodu	Nazwa zawodu
BUD.19	Wykonywanie prac geodezyjnych związanych z katastrem i gospodarką nieruchomości	311104	Technik geodeta

Opis wyposażenia ośrodka egzaminacyjnego

1. **Miejsce egzaminowania** - pomieszczenie wyposażone w jednoosobowe stanowiska egzaminacyjne zapewniające samodzielne wykonanie zadania egzaminacyjnego, umożliwiające zorganizowanie miejsca do ustawienia komputerowych urządzeń preferencyjnych (drukarek), spełniające wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.

W pomieszczeniu powinno być dostępne zasilanie 230 V, 50 Hz z odpowiednią liczbą gniazd, umożliwiających podłączenie wszystkich urządzeń wymagających zasilania elektrycznego.

Tabela 2. Wyposażenie miejsca egzaminowania

Lp.	Wyposażenie dodatkowe i uzupełniające	Jednostka miary	Liczba
1.	Stolik i krzesła dla zespołu nadzorującego	kpl.	w zależności od składu zespołu
2.	Stolik i krzesło dla obserwatora	kpl.	1
3.	Tablica szkolna/plansza oraz kreda/pisak do zapisania czasu rozpoczęcia i zakończenia pracy zdających	kpl.	1
4.	Zegar	szt.	1
5.	Apteczka	szt.	1
6.	Kosz na odpadki	szt.	1
7.	Długopis (zapasowy dla zdających)	szt.	wg potrzeb
8.	Identyfikator dla zdającego (wyłącznie z numerem stanowiska)	szt.	= liczbie zdających na zmianie
9.	Identyfikator dla przewodniczącego zespołu nadzorującego (wyłącznie z napisem: PRZEWODNICZĄCY ZN)	szt.	1
10.	Identyfikator dla członka zespołu nadzorującego (wyłącznie z napisem: CZŁONEK ZN)	szt.	dla każdego członka ZN
11.	Identyfikator dla obserwatora (wyłącznie z napisem: OBSERWATOR)	szt.	1
12.	Identyfikator dla operatora pracowni informatycznej (wyłącznie z napisem OPERATOR PRACOWNI)	szt.	1

2. Opis stanowiska egzaminacyjnego

W skład stanowiska egzaminacyjnego wchodzi:

- **indywidualne stanowisko do opracowania dokumentacji** – biurko lub stolik pod komputer, z wydzielonym miejscem do pisania oraz krzesło, komputer, peryferia i oprogramowanie zgodnie z tabelą 3;
- **wspólne stanowisko do wykonania wydruków opracowanej dokumentacji** – zamieszczony opis stanowiska, wyposażone zgodnie z tabelą 4.

Tabela 3. Wyposażenie stanowiska egzaminacyjnego dla 1 zdającego

Lp.	Nazwa	Istotne funkcje, parametry techniczno-eksploatacyjne / uwagi	Jednostka miary	Liczba
Indywidualne stanowisko do opracowania dokumentacji				
komputery, peryferia				
1.	komputer z monitorem podłączony do drukarki sieciowej	– parametry dostosowane do wymagań użytkowych programów i systemu operacyjnego – bez dostępu do sieci lokalnej i Internetu – może być laptop (o parametrach jak komputer) – zainstalowana drukarka sieciowa – monitor – co najmniej 15" – klawiatura, mysz komputerowa także w przypadku laptopa	kpl.	1
oprogramowanie				
2.	system operacyjny	umożliwiający wykorzystanie oprogramowania z punktów 3-7	szt.	1
3.	pakiet biurowy	edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny – np. Microsoft Office	kpl.	1
4.	do obliczeń geodezyjnych	umożliwiające wykonanie obliczeń geodezyjnych (m.in. współrzędnych prostokątnych punktów, pól powierzchni, wysokości) np. WinKalk, C-Geo – Uwaga: Nie dopuszcza się programów w wersji demonstracyjnej, pracujących on-line w systemie pay per use oraz tych, które nie spełniają wszystkich wymagań zawartych w tabeli 5 – wymagania funkcjonalne oprogramowania zamieszczono w tabeli 5	szt.	1
5.	do opracowań kartograficznych	umożliwiające wykonanie opracowań kartograficznych (m.in. map, szkiców, przekrojów) np. MikroMap, C-Geo, EW-mapa – Uwaga: Nie dopuszcza się programów w wersji demonstracyjnej, pracujących on-line w systemie pay per use oraz tych, które nie spełniają wszystkich wymagań zawartych w tabeli 5 – wymagania funkcjonalne oprogramowania zamieszczono w tabeli 5	szt.	1
6.	wirtualna drukarka pdf	np. PDF Creator	szt.	1
7.	do odczytu plików pdf	np. Adobe Reader	szt.	1
materiały i przybory pomocnicze				
8.	kalkulator	z funkcjami trygonometrycznymi	szt.	1

Tabela 4. Wyposażenie stanowiska wspólnego dla kilku zdających

Lp.	Nazwa	Istotne funkcje, parametry techniczno-eksploatacyjne / uwagi	Na ilu zdających
Wspólne stanowisko do drukowania			
komputery, peryferia			
1.	drukarka (lub drukarki)	sieciowa, kolorowa, format wydruku A4	dla wszystkich zdających w miejscu egzaminowania (podłączona do wszystkich komputerów w miejscu egzaminowania)
2.	zszywacz	ze zszywkami	dla wszystkich zdających
3.	papier do drukarki	biały, format A4	

Tabela 5. Wymagania funkcjonalne oprogramowania do wykonywania obliczeń geodezyjnych i sporządzania opracowań kartograficznych

Funkcja oprogramowania	Wymagania
do opracowań kartograficznych	– zestaw symboli i znaków kartograficznych zgodny z obowiązującymi przepisami prawa – możliwość wykonywania opracowań w obowiązującym układzie współrzędnych prostokątnych – możliwość importu i eksportu współrzędnych punktów – możliwość zapisu do pliku pdf
do obliczeń geodezyjnych	– możliwość wykonywania obliczeń w obowiązującym układzie współrzędnych prostokątnych – możliwość importu i eksportu współrzędnych punktów – możliwość ustawiania jednostek i precyzji zapisu wyników – możliwość zapisu do pliku pdf

Uwaga

Na ok. 2 tygodnie przed egzaminem Ośrodek Egzaminacyjny otrzyma szczegółowe informacje dotyczące wyposażenia stanowisk egzaminacyjnych – **wskazania** do przygotowania stanowisk.