

Wypożyczenie stanowisk egzaminacyjnych na lata 2027-2029

DRM.10. Planowanie i organizacja procesów zautomatyzowanych w przemyśle drzewnym

Tabela 1. Powiązanie kwalifikacji z zawodami

Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Symbol cyfrowy zawodu	Nazwa zawodu
DRM.10	Planowanie i organizacja procesów zautomatyzowanych w przemyśle drzewnym	311948	Technik przemysłu drzewnego

Opis wyposażenia ośrodka egzaminacyjnego

1. **Miejsce egzaminowania** - pomieszczenie wyposażone w jednoosobowe stanowiska egzaminacyjne zapewniające samodzielne wykonanie zadania egzaminacyjnego, umożliwiające zorganizowanie miejsca do ustawienia komputerowych urządzeń preferencyjnych (drukarek), spełniające wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.

W pomieszczeniu powinno być dostępne zasilanie 230 V, 50 Hz z odpowiednią liczbą gniazd, umożliwiających podłączenie wszystkich urządzeń wymagających zasilania elektrycznego.

Tabela 2. Wyposażenie miejsca egzaminowania

Lp.	Wyposażenie dodatkowe i uzupełniające	Jednostka miary	Liczba
1.	Stolik i krzesła dla zespołu nadzorującego	kpl.	w zależności od składu zespołu
2.	Stolik i krzesło dla obserwatora	kpl.	1
3.	Tablica szkolna/plansza oraz kreda/pisak do zapisania czasu rozpoczęcia i zakończenia pracy zdających	kpl.	1
4.	Zegar	szt.	1
5.	Apteczka	szt.	1
6.	Kosz na odpadki	szt.	1
7.	Długopis (zapasowy dla zdających)	szt.	wg potrzeb
8.	Identyfikator dla zdającego (wyłącznie z numerem stanowiska)	szt.	= liczbie zdających na zmianie
9.	Identyfikator dla przewodniczącego zespołu nadzorującego (wyłącznie z napisem: PRZEWODNICZĄCY ZN)	szt.	1
10.	Identyfikator dla członka zespołu nadzorującego (wyłącznie z napisem: CZŁONEK ZN)	szt.	dla każdego członka ZN
11.	Identyfikator dla obserwatora (wyłącznie z napisem: OBSERWATOR)	szt.	1
12.	Identyfikator dla operatora pracowni informatycznej (wyłącznie z napisem OPERATOR PRACOWNI)	szt.	1

2. Opis stanowiska egzaminacyjnego

W skład stanowiska egzaminacyjnego wchodzi:

- indywidualne stanowisko do opracowania dokumentacji – biurko lub stolik pod komputer, z wydzielonym miejscem do pisania oraz krzesło, komputer, peryferia i oprogramowanie zgodnie z tabelą 3;
- wspólne stanowisko drukowania dokumentacji – wyposażone zgodnie z tabelą 4.

Tabela 3. Wyposażenie stanowiska egzaminacyjnego dla 1 zdającego

Lp.	Nazwa	Istotne funkcje, parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi	Jednostka miary	Liczba
materiały i przybory pomocnicze				
1.	kalkulator	prosty*	szt.	1
2.	linijka	30 cm	szt.	1
3.	komplet ekierek	45° i 60°	szt.	1
4.	kątomierz		szt.	1
5.	cyrkiel		szt.	1
6.	ołówki	HB i H lub 2H tradycyjne lub automatyczne	szt.	1
7.	gumka do ścierania		szt.	1
8.	długopis	z czarnym wkładem	szt.	1
9.	temperówka		szt.	1
komputery i peryferia				
10.	komputer z monitorem podłączony do drukarki sieciowej	- parametry komputera dostosowane do wymagań programu CAD - komputer podłączony do sieci lokalnej, - bez dostępu do Internetu, - może być laptop (o parametrach jak komputer), - zainstalowana drukarka sieciowa, - monitor – co najmniej 17", - klawiatura, mysz komputerowa z podkładką, - komputer z gniazdem USB	kpl.	1
11.	biurko i krzesło	- możliwość ustawienia komputera oraz pisania ręcznego	kpl.	1
12.	system operacyjny	- umożliwiający zastosowanie oprogramowania wymienionego w punktach 13-16	szt.	1
oprogramowanie				
13.	oprogramowanie CAD	- umożliwiające rysowanie i wymiarowanie rysunku technicznego w przestrzeni 2D, - umożliwiające zapis rysunku w formacie DWG wersji 2007 oraz DXF	szt.	1
14.	pakiet biurowy	- edytor tekstu, - arkusz kalkulacyjny	kpl.	1
15.	oprogramowanie do przeglądania plików PDF	- np. Adobe Acrobat Reader	szt.	1
16.	program do kompresji i rozpakowywania plików ZIP	- umożliwiający korzystanie z archiwów zapisanych w formacie .zip; .7z	szt.	1

**Kalkulator prosty – jest to kalkulator, który umożliwia wykonywanie tylko dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczenia procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb.*

Tabela 4. Wyposażenie stanowiska wspólnego dla kilku zdających

Lp.	Nazwa	Istotne funkcje, parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi	Na ilu zdających
komputery, peryferia, materiały			
1.	drukarka	sieciowa format wydruku A4 lub większy, czarno-biały lub kolorowy	1 szt. dla wszystkich zdających w miejscu egzaminowania (podłączona do wszystkich komputerów w miejscu egzaminowania)
2.	arkusze papieru do drukarki	format A4, białe	10 szt. dla wszystkich zdających
3.	płyta CD lub DVD	do archiwizacji plików	1 szt. dla wszystkich zdających
4.	płyta CD lub DVD	rezerwowa	2 szt. dla wszystkich zdających
5.	stanowisko do sprawdzania poprawności nagrania rezultatów na płycie CD/DVD	- komputer bez dostępu do Internetu, z możliwością odtwarzania płyt CD/DVD, - założona blokada zapisu – również na pulpit komputera, - monitor, klawiatura, mysz komputerowa	1 szt. dla wszystkich zdających
6.	stanowisko rezerwowe	przygotowane jak dla zdającego	1 szt. dla wszystkich zdających
7.	stanowisko komputerowe operatora pracowni	- komputer bez dostępu do Internetu, z możliwością odtwarzania i nagrywania płyt CD/DVD, - monitor, klawiatura, mysz komputerowa	1 szt. dla wszystkich zdających
8.	marker	do opisu płyt CD/DVD	1 szt. dla wszystkich zdających

Uwaga

Na ok. 2 tygodnie przed egzaminem Ośrodek Egzaminacyjny otrzyma szczegółowe informacje dotyczące wyposażenia stanowisk egzaminacyjnych – wskazania do przygotowania stanowisk.